



РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ Г. УЛАН-УДЭ  
Комитет по управлению  
имуществом и землепользованию

БУРЯАД УЛАС  
УЛААН-УДЭ ХОТЫН ЗАХИРГААН  
Зөөри эрхилхэ ба газар  
ашаглаха талаар хороон

Бабушкина ул., д. 25 г. Улан-Удэ, 670031,  
тел.: (3012) 23-18-55, e-mail: kui@ulan-ude-eg.ru

от 08 ФЕВ 2021 № 58

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

В соответствии с Порядком определения видов особо ценного движимого имущества муниципальных бюджетных или автономных учреждений, утверждённым Постановлением Администрации г. Улан-Удэ от 31.12.2010 №606, распоряжением Администрации г. Улан-Удэ от 03.10.2019 №1277-р, рассмотрев ходатайство МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №44» г. Улан-Удэ от 26.01.2021 №672:

1. Отнести к особо ценному движимому имуществу МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №44» г. Улан-Удэ следующее имущество:

№	Инвентарный номер	Наименование	Балансовая стоимость, руб.
1	101.23.00196	Баскетбольно-волейбольная площадка	2 476 583,00
2	101.26.00195	Хоккейная коробка	244 307,00
<b>ИТОГО</b>			<b>2 720 890,00</b>

2. МКУ «Централизованная бухгалтерия МУ «Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ» внести соответствующие изменения в перечень особо ценного движимого имущества учреждения.

3. Отделу по работе с МУП, МУ и организациями внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела по работе с МУП, МУ и организациями Лыгденову Т. А.

Председатель

Д. Б. Дондукова



**РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ Г. УЛАН-УДЭ**  
**Комитет по управлению**  
**имуществом и землепользованию**

**БУРЯАД УЛАС**  
**УЛААН-УДЭ ХОТЫН ЗАХИРГААН**  
**Зөөри эрхилхэ ба газар**  
**ашаглаха талаар хороон**

Бабушкина ул., д. 25 г. Улан-Удэ, 670031,  
тел.: (3012) 23-18-55, e-mail: kui@ulan-ude-eg.ru

от 08 ФЕВ 2021 № 59

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

На основании Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», в соответствии с Положением «О Порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом городского округа «город Улан-Удэ», утвержденным решением Улан-Удэнского городского Совета депутатов от 21.04.2010 №272-21, рассмотрев ходатайство МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №44» г. Улан-Удэ от 28.01.2021 №685:

Согласовать передачу нежилого помещения на 2-м этаже здания школы, площадью 20,4 кв.м., номер на поэтажном плане: 17, расположенного по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Новая, д. 44, находящегося в оперативном управлении МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №44» г. Улан-Удэ, и медицинского оборудования, указанного в Приложении к Акту №1 приема-передачи оснащения и медицинского оборудования, в безвозмездное пользование ГБУЗ «Городская поликлиника № 1» на срок: с 28.01.2021 по 01.07.2026, целевое использование – организация медицинской деятельности.

Председатель

Д. Б. Дондукова

Договор № 127  
о передаче имущества для медицинского обслуживания  
учащихся (воспитанников)

г. Улан-Удэ

«28» 01 2021г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №44 г. Улан-Удэ», именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение» в лице директора Шалдановой Даримы Цыреновны, действующей на основании Устава учреждения, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 1», именуемое в дальнейшем «Учреждение здравоохранения» в лице главного врача Бадмаевой Натальи Константиновны, действующей на основании Устава учреждения, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет Договора**

1.1. Образовательное учреждение обязано предоставить учреждению здравоохранения в безвозмездное временное пользование медицинское оборудование и иное оснащение, нежилое помещение (далее - помещение), а именно, медицинский кабинет, находящийся на территории данной школы и отвечающий требованиям санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» для оказания первичной медико-санитарной помощи для учащихся (воспитанников).

Помещение расположено по адресу: РБ, г. Улан-Удэ, ул. Новая, 44 помещение №17 и имеет общую площадь 20,4 кв.м.

1.2. Помещение передается в состоянии, пригодном для использования в условиях, заявленных в разделе 2 настоящего Договора.

1.3. Помещение принадлежит образовательному учреждению на праве оперативного управления, что подтверждается Свидетельствами о государственной регистрации права оперативного управления, выданными Управлением федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Бурятия, запись регистрации №03-03-01/062/2005-096.

1.4. Образовательное учреждение гарантирует, что права третьих лиц на передаваемые помещения отсутствуют.

### **2. Условия использования помещения**

2.1 Медицинское оборудование, иное оснащение и помещения используются учреждением здравоохранения только в качестве медицинского кабинета для осуществления первичной медико-санитарной помощи учащимся (воспитанникам) в рамках действующей лицензии на медицинскую деятельность.

2.2. Образовательное учреждение несет полную ответственность за соблюдение норм СанПиН и в случае нарушения данных норм обязано полностью устранить несоответствия. (провести текущий или капитальный ремонт, замену устаревшего оборудования или приобретение необходимого отсутствующего оборудования).

2.3. Образовательное учреждение обеспечивает оплату коммунальных услуг проведение текущего и капитального ремонта, текущее содержание помещения, замену устаревшего оборудования или приобретение необходимого отсутствующего оборудования и иного оснащения.

2.4. Изменение целевого назначения используемых помещений не допускается.

### **3. Передача помещения**

3.1. Передача помещений от одной стороны к другой производится по Акту сдачи-приемки медицинского оборудования иного оснащения и помещения, подписываемому полномочными представителями сторон.

3.2. Перед подписанием Акта сдачи-приемки принимающая сторона в присутствии передающей стороны имеет право исследовать помещения на предмет их соответствия заявленным требованиям.

3.3. Передача помещений в безвозмездное пользование учреждению здравоохранения производится в течение десяти дней с момента подписания настоящего Договора.

3.4. Вся площадь помещений передается учреждению здравоохранения единовременно.

3.5. При прекращении (по любым основаниям) настоящего Соглашения учреждение здравоохранения в течение 10 (десяти) дней с момента прекращения Соглашения обязано единовременно сдать образовательному учреждению помещения в том же состоянии, в каком учреждение здравоохранения их получило, с учетом нормального износа и возможных внесенных по согласованию сторон изменений.

### **4. Срок действия договора**

4.1. Срок действия безвозмездного пользования определяется сторонами до **01 июля 2026 года**.

4.2. Досрочно по требованию образовательного учреждения настоящий Договор может быть расторгнут в следующих случаях:

4.2.1. Учреждение здравоохранения пользуется помещениями с существенным нарушением условий настоящего Договора или назначения помещений либо с неоднократными нарушениями:

4.3. Образовательное учреждение получает право на расторжение настоящего Договора в случае, если в течение 30 (тридцати) дней с момента получения учреждением здравоохранения письменного предупреждения, учреждением здравоохранения не исполнены обязательства по настоящему договору безвозмездного пользования.

4.4. В случае нарушения образовательным учреждением требований СанПиН и не устранения данных нарушений СанПин, учреждение здравоохранения вправе досрочно, в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор с предварительным уведомлением образовательного учреждения.

### **5. Ответственность сторон**

5.1. За неисполнение' (ненадлежащее исполнение) одной из Сторон своих обязательств по настоящему Договору, она несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение (ненадлежащее исполнение) вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы.

### **6. Порядок разрешения споров**

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, они подлежат решению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

### **7. Дополнительные положения**

7.1 Настоящий Договор вступает в силу в момент его подписания.

7.2 Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены только по соглашению сторон.

7.3. Все вопросы, не предусмотренные положениями настоящего Договора, решаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.4 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8. Юридический адрес и платежные реквизиты сторон

Образовательное учреждение:  
МАОУ «Средняя общеобразовательная  
школа №44 г. Улан-Удэ»  
ИНН/КПП 0323094736/032601001  
ОГРН 1020300966190

Учреждение здравоохранения:  
ГБУЗ «ГП №1»  
670000, г. Улан-Удэ, ул. Каландаришвили, 27  
ИНН/КПП 0323049035/032601  
ОГРН 1020300979071

Директор:

  
Д.Н.Шалданова



Главный врач:

  
Н.К.Бадмаева



АКТ № 1  
приема-передачи оснащения и медицинского оборудования

г. Улан-Удэ

«28» 01 2021г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №44 г.Улан-Удэ» именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», в лице директора Шалдановой Даримы Цыреновны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника №1», именуемое в дальнейшем «Учреждение здравоохранения», в лице главного врача Бадмаевой Натальи Константиновны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

Образовательное учреждение передает, а учреждение здравоохранения принимает в безвозмездное пользование муниципальное имущество:

- нежилое помещение (далее - помещение), 2011 года постройки, общей площадью 20,4 кв.м., номера на поэтажном плане: 17, расположенное по адресу: РБ, г. Улан-Удэ, ул. Новая, 44
- медицинское оборудование и иное оснащение, принадлежащее образовательному учреждению согласно прилагаемому перечню.

На момент передачи учреждение здравоохранения имущество осмотрело и претензий по техническому и санитарному состоянию к образовательному учреждению не имеет.

Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора передаче муниципального имущества для медицинского обслуживания учащихся (воспитанников) № 127 от «28» 01 2021 г., заключенного между образовательным учреждением и учреждением здравоохранения.

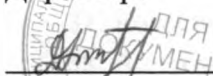
Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

**Подписи сторон:**

**Образовательное учреждение:**

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №44 г. Улан-Удэ»  
ИНН/КПП 0323094736/032601001  
ОГРН 1020300966190

Директор:

 Д.Ц. Шалданова



**Учреждение здравоохранения**

ГБУЗ «ГП №1»  
670000, г. Улан-Удэ, ул. Каландаришвили, 27  
ИНН/КПП 0323049035/032601  
ОГРН 1020300979071

Главный врач:

 Н.К. Бадмаева



Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

## Перечень оборудования.

1. Холодильник – 1 шт
2. Шкаф для медикаментов – 1 шт
3. Шкаф канцелярский – 1 шт
4. Письменный стол – 2 шт
5. Медицинский стол – 1 шт
6. Настольная лампа – 1 шт
7. Стулья – 3 шт
8. Кушетка – 1 шт
9. Ширма – 1 шт
10. Медицинский столик со стеклянной крышкой – 1 шт
11. Прививочный столик – 3 шт
12. Набор прививочного инструментария - 0
13. Бактерицидная лампа или рециркулятор – 1 шт
14. Шпатели одноразовые – 100 шт
15. Шприцы одноразовые – 10 шт
16. Весы – 1 шт
17. Динамометр – 1 шт
18. Плантограф – 1 шт
19. Ростомер – 1 шт
20. Сантиметровая лента – 1 шт
21. Таблица для определения остроты зрения – 0
22. Термометр медицинский – 15 шт
23. Тонометр – 1 шт
24. Фонендоскоп – 1 шт
25. Жгут резиновый – 1 шт
26. Аптечка для оказания неотложной помощи – 5 шт
27. Биксы – 0
28. Гигрометр - 0
29. Дезсредства – 2 наименования
30. Емкости для дезсредств – 8 шт
31. Емкости для сбора бытовых и медицинских отходов – 2 шт
32. Емкости для хранения медицинских термометров с маркировкой – 1 шт
33. Лотки почкообразные – 3 шт
34. Ножницы – 0
35. Пинцет – 1 шт
36. Пузырь со льдом – 1 шт
37. Термометры для холодильника – 2 шт
38. Коврик резиновый - 0
39. Швабры – 2 шт
- Ведро – 2 шт