

Согласовано
Педагогическим советом
Протокол № 10 от 05.04.2022



Утверждаю

директор МАОУ «СОШ № 44»

Д.Ц. Шалданова

Приказ № 126/3

от 05.04.2022

Положение

о порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов в МАОУ «СОШ № 44»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет правила зачета образовательных результатов обучающихся, полученных в других образовательных организациях, и порядок его оформления в МАОУ «СОШ № 44» г. Улан-Удэ.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ и Минпросвещения РФ от 30.07.2020 № 845/369.

1.3. Зачет результатов освоения учебных предметов в других образовательных организациях могут получить обучающиеся по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительным образовательным программам, реализуемым школой.

1.4. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2. Условия зачета результатов.

2.1. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2.2. Заявление о зачете результатов и документы, подтверждающие результаты пройденного обучения, подаются одним из следующих способов:

- лично при обращении в школу;
- через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Документы, полученные в иностранных государствах, предоставляются на русском языке или вместе с нотариально заверенным переводом на русский язык.

2.4. Если документ, подтверждающий получение иностранного образования, не подпадает под действие международных договоров о взаимном признании, то подлежит процедуре признания, осуществляемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования. В этом случае иностранный документ принимается вместе с документом, выданным по итогу процедуры признания иностранного образования.

2.5. Результаты, подтвержденные иностранными документами об обучении, могут подлежать зачету только в рамках курсов внеурочной деятельности, учебного предмета «Иностранный язык» или дополнительных образовательных программ.

3. Процедура зачета результатов.

3.1. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

3.2. Сопоставление планируемых результатов обучения с результатами пройденного обучения, проверку подлинности предоставленных документов осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе в течение 5 рабочих дней с даты принятия заявления.

3.3. Обоснованные выводы заместителя по учебно-воспитательной работе, сделанные по результатам сопоставления планируемых результатов обучения с результатами пройденного обучения, решение об осуществлении зачета результатов обучающегося или об отказе в зачете, привлечение педагогического совета к процедуре проведения зачета, фиксируются письменно в справке, которая направляется директору в тот же день.

3.4. Зачет результатов возможен при одновременном выполнении следующих условий:

- учебный предмет, курс, дисциплина (модуль), практика (далее – учебный предмет), изученные в другой образовательной организации, входят в состав учебного плана образовательной программы школы;
- название учебного предмета, изученного в другой образовательной организации, совпадает с названием учебного предмета в учебном плане образовательной программы школы и (или) совпадают их планируемые результаты освоения;
- количество часов, отведенное на изучение учебного предмета, изученного в другой образовательной организации, составляет не менее 85% от количества часов, отведенного на его изучение в учебном плане образовательной программы школы.

3.5. Обучающимся засчитываются результаты освоения ими дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных образовательных программ в предметной области «Искусство» по учебным предметам «Изобразительное искусство» и «Музыка».

3.6. Обучающимся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования засчитываются результаты освоения ими дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных образовательных программ в области физической культуры и спорта в организациях, осуществляющих физкультурно-спортивную и образовательную деятельность по учебному предмету «Физическая культура» при успешном выполнении программы спортивной подготовки (контрольно-переводное тестирование, нормативы и разряды).

3.7. В случае несоответствия планируемых результатов обучения с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, полученными в другой образовательной организации, более чем на 5% и (или) при недостаточном объеме часов более чем на 10% решение о зачете результатов принимается по согласованию с педагогическим советом школы.

3.8. С целью установления соответствия школа проводит оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание) в случаях:

- несовпадения школьной системы оценивания с системой оценивания результатов другой образовательной организации, в том числе применение иной системы балльного оценивания или в случаях безбалльного оценивания результатов;

- невозможности однозначно сопоставить результаты освоения учебного предмета с планируемыми результатами по соответствующему учебному предмету образовательной программы школы.

3.9. Оценивание проводит комиссия, созданная педагогическим советом школы в составе не менее 3 человек в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о привлечении педагогического совета к процедуре проведения зачета.

3.10. Комиссия вправе проводить оценивание в формах промежуточной аттестации, предусмотренных образовательной программой школы по соответствующему учебному предмету.

3.11. Результаты оценивания оформляются протоколом, подписанным всеми членами комиссии. В протоколе указывается решение комиссии – произвести зачет результатов обучающегося или отказать в зачете.

3.12. Решение о зачете результатов утверждается приказом директора школы не позднее 3 рабочих дней с даты принятия решения о зачете результатов.

3.13. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, в том числе с выставлением отметок «3», «4», «5».

3.14. В случае несогласия обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с итогами процедуры зачета заявление о зачете результатов может быть отозвано. Об отзыве заявления о зачете обучающийся, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося подает соответствующее заявление. В этом случае школа проводит промежуточную аттестацию обучающегося в форме и порядке, предусмотренными образовательной программой и локальными нормативными актами школы.

3.15. Заявления обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, приказы директора о зачете / отказе в зачете вместе с решением о зачете / отказе в зачете и документами, предоставленными обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, подлежат хранению в личном деле обучающегося.

4. Отказ в зачете результатов.

4.1. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы школа отказывает обучающемуся в зачете.

4.2. Решение об отказе утверждается приказом директора школы не позднее 3 рабочих дней с момента принятия решения об отказе в зачете результатов.

4.3. Приказ директора с приложенным к нему решением об отказе в зачете результатов направляется обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение 3 рабочих дней с даты издания приказа директора.

5. Перевод на индивидуальный учебный план.

5.1. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

5.2. Переход на обучение по индивидуальному учебному плану утверждается приказом директора школы после проведения зачета результатов.

5.3. Школа уведомляет обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося о переходе на обучение по индивидуальному учебному плану в течение 2 рабочих дней с даты издания приказа директора школы.

5.4. При составлении индивидуального учебного плана в него не включаются учебные предметы, результаты по которым школа зачла в качестве промежуточной аттестации.